

COMISIA TERITORIALĂ EXTRAORDINARĂ DE SĂNĂTATE PUBLICĂ CIMIȘLIA

Hotărârea nr. 09 din 07 martie 2022

Bilanțul cazurilor de COVID-19 în Republica Moldova a ajuns la cifra de 505 393 persoane infectate.

În cadrul instituțiilor medico-sanitare sunt internați 578 pacienți confirmați cu infecția COVID-19, dintre care 85 în stare extrem de gravă, (11 pacienți sunt conectați la aparate de respirație asistată).

În tratament la domiciliu cu forme ușoare și moderate de COVID-19 se află 5010 persoane, iar 8961 sunt sub supraveghere la domiciliu.

În raionul Cimișlia, de la începutul pandemiei pînă la data de 06 martie 2022 sunt înregistrate 5211 persoane bolnave cu COVID-19, ce constituie 10 549 cazuri la 100 mii populație.

În săptămâna 9 (28.02-06.03.2022) în raionul Cimișlia au fost confirmate - 46 cazuri de infecție cu coronavirus SARS-Cov2 (COVID-19), ce constituie incidența 93 la 100 mii populație, fapt care poziționează raionul Cimișlia în „Cod Galben” de alertă.

În temeiul art. 58 din Legea nr. 10/2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice cu modificările ulterioare, Comisia Teritorială Extraordinară de Sănătate Publică Cimișlia

HOTĂRĂȘTE:

1. Se ia act de informația prezentată de către șefa Direcției Centrului de Sănătate Publică Hîncești dna Tamara Pascari.

2. Conform gradului de risc, se instituie în teritoriul raionului **Cod Galben** de alertă.

3. Se instituie reieșind din incidența la 100 000 populație următoarele coduri de alertă pentru primăriile din rl Cimișlia.

Nr. Ord.	Denumire	Localitati in componenta	Populație	Cazuri	Incidența
1	Primaria Orasului Cimislia	4	13498	29	214
2	Primaria Comunei Albina	3	1861	0	
3	Primaria Satului Batir	1	1849	0	
4	Primaria Satului Cenac	1	1644	1	61
5	Primaria Satului Ciucur-Mingir	1	1769	0	
6	Primaria Comunei Codreni	2	572	0	
7	Primaria Comunei Ecaterinovca	2	1310	1	76

8	Primaria Comunei Gradiste	2	1923	2	104
9	Primaria Satului Gura Galbenei	1	4317	3	69
10	Primaria Comunei Hirtop	3	1758	1	57
11	Primaria Comunei Ialpujeni	2	1264	0	0
12	Primaria Satului Ivanovca Noua	1	798	0	0
13	Primaria Comunei Javgur	3	1511	0	0
14	Primaria Comunei Lipoveni	3	1838	1	54
15	Primaria Satului Mihailovca	1	2727	1	37
16	Primaria Comunei Porumbrei	2	1581	0	0
17	Primaria Satului Sagaidac	1	1723	0	0
18	Primaria Satului Satul Nou	1	1515	0	0
19	Primaria Satului Selemet	1	3077	3	97
20	Primaria Satului Suric	1	733	0	0
21	Primaria Satului Topala	1	728	1	137
22	Primaria Satului Troitcoe	1	832	2	240
23	Primaria Satului Valea Perjei	1	568	1	176
	Total	39	49396	46	93

- Cod Roșu 250 și mai multe cazuri la 100 000 populație” - în 0 primării din rl Cimișlia,
- Cod Portocaliu 100-249 cazuri la 100 000 populație” - în 5 primării din rl Cimișlia,
- Cod Galben - 50 – 99 cazuri la 100 000 populație - în 6 primării din rl Cimișlia,
- Cod Verde - 0 – 49 cazuri la 100 000 populație - în 12 primării din rl Cimișlia.

4. Se mențin măsurile de sănătate publică pentru prevenirea răspândirii și controlul infecției COVID-19 valabile în perioada stării de urgență în sănătate publică, conform anexei nr.1 și nr. 2. a Hotărârii CTESP nr. 25 din 27.09.2021 cu modificările ulterioare.

5. Autoritățile publice locale vor colabora cu mass-media pentru a informa publicul despre prevederile prezentei hotărâri și despre necesitatea respectării stricte a măsurilor restrictive și a măsurilor de prevenire și control al infecției COVID-19.

6. Hotărârea Comisiei Teritoriale Extraordinare de Sănătate Publică Cimișlia este executorie pentru autoritățile administrației publice locale, pentru persoanele fizice și juridice, indiferent de domeniul de activitate și de forma juridică de organizare.

7. Nerespectarea măsurilor obligatorii de sănătate publică expuse în prezenta hotărâre constituie pericol pentru sănătatea publică și va servi drept temei pentru aplicarea măsurilor de răspundere contravențională și/sau penală a persoanelor fizice și juridice.

8. Se solicită Inspectoratului de Poliție, și CSP Hîncești (sub. Cimișlia) să intensifice supravegherea respectării de către persoanele fizice și juridice a măsurilor de prevenire și control al infecției COVID-19, în conformitate cu domeniile de

competență.

9. Prezenta hotărâre intră în vigoare la momentul emiterii și se publică pe pagina oficială a consiliului raional.

Președintele Comisiei

Tamara Pascari

Vicepreședintele Comisiei

Vadim Torgai

Secretarul Comisiei

Ludmila Ghenciu

G H I D

privind asigurarea funcționalității autorităților publice locale și a structurilor subordonate în condițiile riscului răspândirii comunitare a tulpinii Omicron a coronavirusului de tip nou

În scopul asigurării unui grad sporit de pregătire și răspuns al autorităților administrative din sectorul public la răspândirea comunitară a tulpinii Omicron a coronavirusului de tip nou, se solicită evaluarea riscurilor și elaborarea/reactualizarea planului instituțional de intervenție și de continuitate a procesului managerial și ocupațional.

Planul se va axa pe următoarele dimensiuni:

1. Asigurarea continuității proceselor decizionale și operaționale ale instituției:

1.1. Planul va avea la baza scenariul de desfășurare fără perturbări majore a activității și proceselor de muncă, cu folosirea tuturor resurselor și mecanismelor posibile de a fi aplicate în condiții pandemice, chiar dacă, din cauza restricțiilor de deplasare sau din cauza îmbolnăvirilor, un număr semnificativ de angajați nu sunt prezenți fizic la locul de muncă.

1.2. Delegarea atribuțiilor în caz de infectare cu COVID- 19 sau autoizolare a personalului cu funcții de conducere.

1.2.1. Fiecare conducător, la toate nivelurile, va desemna în prealabil, conform procedurii interne, persoana care îi va prelua atribuțiile în cazul contractării virusului SARS-Cov-2 sau al necesității de a intra în autoizolare, precum și încă o persoană de rezervă.

1.2.2. Desemnarea intra automat în vigoare în momentul în care conducătorul respectiv trebuie să intre în izolare, în limitele prevăzute de lege.

1.3. Informarea angajaților cu privire la etapele planului și modelul de asigurare a continuității activității cu un număr redus de personal.

1.4. Distribuirea echilibrată și rațională a sarcinilor și responsabilităților în cadrul entității, cu asigurarea normelor de sănătate și securitate în muncă.

1.5. Optimizarea contactelor directe cu beneficiarii, utilizarea prioritară a soluțiilor digitale de deservire. Gestionarea numărului vizitatorilor în edificii: cu programare prealabilă, consultări telefonice și electronice etc. Comunicarea largă a modificării regimului/modalității de lucru a entității.

2. Măsuri de prevenire și control al infecției COVID-19, aplicate în cazul majorării numărului de cazuri confirmate în cadrul entității:

2.1. Stabilirea mecanismului intern și a personalului responsabil de monitorizarea statutului angajaților suspect/probabil/confirmat. Informarea angajaților privind modalitatea de comunicare a statutului. Determinarea statutului și a algoritmului de conduită se va realiza în conformitate cu recomandările Protocolului Clinic Național „infecția cu coronavirus de tip nou (COVID-19), ediția VI, aprobat prin Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1002 din 29.10.2021.

2.2. Asigurarea comunicării zilnice către conducere, pentru luarea deciziilor

prompte, a rezultatelor monitorizării statutului angajaților.

2.3. Sensibilizarea și responsabilizarea angajaților privind respectarea regimului de autoizolare la domiciliu.

2.4. Suspendarea ședințelor în format fizic care implică participarea persoanelor care nu lucrează, în mod obișnuit, împreună, în același spațiu, cu excepția celor la nivel de conducere (cu mențiunea ca ședința de Guvern se poate desfășura online).

2.5. Suspendarea deplasărilor neesențiale.

2.6. Intensificarea utilizării circulației electronice a documentelor.

2.7. Având în vedere trecerea unui anumit număr din personal în regim de muncă la distanță, se va considera dislocarea angajaților cu prezența fizică la serviciu (mutarea temporară în alte birouri), astfel încât să fie cât mai puține persoane într-un birou.

2.8. După caz, stabilirea activității în ture, iar componența grupurilor de persoane să fie fixă maxim posibil. Evitarea interacțiunii membrilor din ture diferite.

2.9. Asigurarea fluxurilor separate de intrare/ieșire (inclusiv dacă acest lucru prevede ca angajații să folosească intrări/ieșiri prevăzute doar pentru demnitari/oaspeți/șefi).

2.10. Decalarea pauzelor de masă la instituțiile care au cantina pentru evitarea aglomerației.

3. Măsuri generale de sănătate publică în perioada pandemică:

3.1. Purtarea măștilor de protecție;

3.2. Aerisirea/ventilarea încăperilor;

3.3. Menținerea distanței fizice de cel puțin 1 metru;

3.4. Prevenirea aglomerării;

3.5. Curățarea și dezinfectarea spațiilor și a echipamentelor cu produse biocide avizate (Registrul raional al produselor biocide disponibil pe pagina web a Agenției Naționale pentru Sănătate Publică <https://ansp.md/index.php/registrul-national-al-produselor-biodistructive>);

3.6. Protecția angajaților/beneficiarilor, în mod special a personalului aflat în grupele de vârstă expuse la risc și/sau având afecțiuni cronice și/sau stări imunosupresive;

3.7. Respectarea legislației sanitare în vigoare.