



Calin
Dispoziția prezidiului raional
Cimislia

Dispoziția nr. 1
din 01.2017

Calendarul bugetar

Acțiunea	Autoritate responsabilă	Termenul de realizare	Autoritatea beneficiară
1. Emiterea dispoziției cu privire la calendarul de activități pentru elaborarea proiectului bugetului local și, crearea, după caz, a grupului de lucru responsabil de proiectul bugetului	Secretarul Consiliului raional	1 martie	Secția, direcția, instituții bugetare
2. Evaluarea rezultatelor implementării politicilor la nivelul raionului Cimislia, inclusiv analiza performanței programelor/ subprogramelor existente	Direcția, secția	20 aprilie	Audit intern
3. Analiza tendințelor veniturilor și cheltuielilor bugetului raional reieșind din executarea bugetului pe anii precedenți și elaborarea prognozei preliminare de resurse și cheltuieli a bugetului raional	Direcția finanțe	20 aprilie	Contabil șef al aparaturii președintelui, Direcția finanțe
4. Elaborarea / actualizarea Programului strategie de dezvoltare a raionului Cimislia pe termen mediu (după caz)	Railean Natalia în comun cu direcțiile, secțiile	1 mai	Consiliul raional
5. Limitarea circulației privind elaborarea bugetelor locale anuale	Ministerul Finanțelor	1 iunie	Direcția finanțe
6. Limitarea circulației privind elaborarea bugetelor locale anuale și prezentarea propunerilor/proiectelor bugetelor locale	Direcția finanțe	5 iunie	Autoritățile executive de nivelul I și II
7. Examinarea cadrului general de resurse a bugetului local și determinarea limitelor de cheltuieli	Contabil șef al aparaturii președintelui, Direcției Învățământ, Direcției Asistenței Sociale, Secției Culturii	15 iunie	Direcțiile, secțiile Instituțiile bugetare
8. Revizuirea, după caz, și determinarea structurii programelor/ subprogramelor bugetare, desemnarea responsabililor, precum și formularea scopului, obiectivelor și indicatorilor de performanță a programelor /subprogramelor	Direcția finanțe	15 iunie	Direcțiile, secțiile, instituțiile bugetare
	Direcția Învățământ.		
	Direcția Asistență Socială.		
	Secția Cultură		
Direcția Finanță			
9. Elaborarea și prezentarea propunerilor de buget, inclusiv fundamentate pe programe și performanță	Șeful Direcției Învățământ.	30 iunie	Contabil șef din aparatul președintelui



Subținerii

Acțiunea	Autoritatea responsabilă	Data	Autoritatea beneficiară
	Seful direcției Asistență Socială Șeful Secției Cultură		Direcția finanțe
10. Consultarea propunerilor de buget și prioritizarea cheltuielilor	Directori de instituții bugetare Direcția finanțe Grupul de lucru (după caz)	5 iulie	Aparatul președintelui
11. Întocmirea proiectului bugetului local și prezentarea acestuia spre consultare	Direcția Asistența Socială Direcția învățământ Secția Cultură Toate API de niv I În comun cu Direcția finanțe	10 iulie	Direcția finanțe
12. Examinarea proiectelor bugetelor locale de nivelul I și II și întocmirea sintezei consolidate a proiectului bugetului local	Direcția finanțe	25 iulie	Ministerul Finanțelor
13. Organizarea consultărilor pe marginea proiectelor bugetelor locale și asupra relațiilor interbugetare între bugetul de stat și bugetele locale	Ministerul Finanțelor	1-15 august	Direcția finanțe în comun cu Direcțiile Secțiile (după caz)
14. Ajustarea, în caz de necesitate, a relațiilor între bugetul de stat și bugetele locale ca urmare a consultărilor cu API.	Ministerul Finanțelor	25 august	Direcția Finanțe
15. Comunicarea eventualelor modificări în relațiile interbugetare ca urmare a examinării și aprobării proiectului legii bugetului de stat de către Guvern	Ministerul Finanțelor Direcția finanțe	În termen de 5 zile de la aprobarea proiectului bugetului de stat	Aparatul Președintelui Comabilitatea aparatului președintelui
16. Ajustarea, în caz de necesitate, a relațiilor interbugetare, ținând cont de modificările intervenite ca urmare a examinării și aprobării proiectului bugetului de stat la Guvern	Contabil șef al aparatului președintelui Direcțiile secțiile în comun cu	În termen de 5 zile de la data comunicării modificărilor	



Acțiunea	Autoritate responsabilă	Termen	Autoritatea beneficiară
17. Actualizarea politicilor sectoriale ale raionului Cimisișlia și reprioritizarea programelor în corespundere cu politicile sectoriale naționale și reșind din cadrul de resurse disponibil	Direcția finanțe Raileanu N. în comun cu Direcția finanțe	1 noiembrie	Consiliul raional
18. Definitivarea proiectului bugetului local și prezentarea spre examinare și aprobare	Contabil șef al aparatului președintelui Direcțiile, secțiile în comun cu Direcția finanțe	20 noiembrie	Consiliul raional
19. Examinarea și aprobarea bugetului local	Consiliul raional	10 decembrie	x
20. Prezentarea copiei deciziei privind aprobarea bugetului local (inclusiv anexele și nota informativă)	Secretarul Consiliului	în termen de 5 zile după aprobarea bugetului raional	Direcția finanțe
21. Repartizarea bugetului local aprobat	Direcțiile, secțiile, instituțiile bugetare Direcția finanțe	în termen de 15 zile de la data publicării deciziei bugetare anuale	Aparatul președintelui
22. Efectuarea ajustărilor de rigoare în bugetele locale pentru a le aduce în conformitate cu prevederile legii anuale a bugetului de stat, inclusiv ajustarea limitelor de cheltuieli, după caz	Contabil șef din aparatul președintelui Direcții, secții în comun cu direcția finanțe	în termen de 30 zile de la data publicării Legii bugetului de stat	Consiliul raional
23. Prezentarea sintezei consolidate a bugetelor locale aprobate pe raionul Cimisișlia	Direcția finanțe	în termenul stabilit de MI	Ministerul Finanțelor