

REGULAMENTUL **de organizare și funcționare a** **Direcției Economie a Consiliului raional Cimișlia**

I. DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul regulament stabilește sarcinile de bază, funcțiile, drepturile, obligațiunile și responsabilitățile Direcției Economie a Consiliului raional.

1. Direcția Economie (în continuare "Direcția") constituie o subdiviziune structurală a Consiliului raional, abilitată cu dreptul de a promova politica regională de stat în domeniul social și economic în teritoriului administrat.

2. Prin intermediul Direcției se asigură legătura și se realizează interacțiunea dintre Consiliul raional și Ministerul Economiei. Ținând cont de cerințele politicii social-economice a statului, Ministerul expediază unităților administrativ-teritoriale recomandări, solicită pronosticuri ale dezvoltării social-economice și informații necesare, acordă asistență metodologică necesară, organizează instruirii, seminare și consfătuiri cu specialiștii Direcției.

4. Direcția își desfășoară activitatea sub conducerea autorității publice executive a Consiliului raional, în corespundere cu Constituția și legile Republicii Moldova, decretele Președintelui Republicii Moldova, hotărârile Parlamentului, hotărârile, ordonanțele și dispozițiile Guvernului Republicii Moldova, deciziile Consiliului raional, precum și conform prezentului Regulament.

5. În relațiile cu persoanele fizice și juridice, inclusiv cu organele publice centrale și locale Direcția acționează în limitele competenței sale.

II. SARCINILE PRINCIPALE

6. Sarcinile principale ale Direcției sînt:

- elaborarea strategiei de dezvoltare social-economică a raionului, stabilirea suportului financiar, surselor de finanțare pentru fiecare obiectiv prioritar de dezvoltare cuprins în strategia raională în scopul creării unei economii de piață multisectorale, capabile să însușească realizările progresului tehnico-științific, să folosească rațional resursele locale: naturale, tehnico-materiale, financiare și umane;

- elaborarea programelor teritoriale de dezvoltare, propunerilor privind ameliorarea cadrului legislativ, instituțional și organizațional, instrumentelor administrative de diminuare a decalajelor existente și relansării social-economice;

- înaintarea propunerilor în vederea utilizării eficiente a investițiilor capitale din contul bugetelor local și de stat;

- participarea la elaborarea proiectelor investiționale și pregătirea lansării lor (studii, analize, acțiuni de promovare și alte documente necesare lansării) în infrastructura tehnică și economică la nivel raional și de localități, în conformitate cu programele de dezvoltare;

- elaborarea, coordonarea și implementarea, inclusiv în parteneriat cu alte autorități ale administrației publice și ONG-uri din țară și peste hotare, a proiectelor de atragere a investițiilor de la donatori, inclusiv cu internaționali;

- promovarea politicii statului în domeniul formării prețurilor și tarifelor, susținerea metodologică și organizatorică a acestui proces;
- asigurarea mediului economico-organizațional și a climatului favorabil pentru dezvoltarea antreprenoriatului, inclusiv a IMM-ilor, dezvoltarea concurenței locale și controlul asupra respectării legislației ;
- elaborarea programului raional de susținere a antreprenoriatului și organizarea activităților de realizare a acestui program;
- intensificarea cooperării interregionale, transfrontaliere, înaintarea propunerilor concrete referitor la prioritățile de conlucrare în dezvoltarea infrastructurii de transport, mediu, circulația mărfurilor, modernizarea serviciilor vamale etc;
- acordarea ajutorului necesar în vederea promovării exportului de mărfuri și servicii;
- avizarea și prezentarea în modul stabilit a propunerilor privind elaborarea proiectului bugetului de stat, precum și participarea la constituirea bugetului raional;
- crearea unui sistem de publicații economice, broșuri cu exemple de succes etc.

III. FUNCȚIILE DIRECȚIEI

7. În corespundere cu sarcinile ce îi revin, Direcția exercită următoarele funcții:

- monitorizarea situației economice, monitorizarea impactului actelor legislative-normative ale autorităților publice centrale, a hotărârilor, deciziilor organelor administrației publice centrale și locale;
- întocmirea proiectelor de acte normative pentru a fi înaintate APC;
- organizarea lucrărilor de elaborare a indicatorilor de prognoză a dezvoltării economice a raionului, programelor privind coeziunea socială și economică, în comun cu subdiviziunile consiliului raional, ministerele și departamentele, agenții economici ce activează în teritoriul raionului;
- analiza structurii și a stării potențialului de producție în aspect sectoral și elaborarea pe această bază a strategiei și programelor de restructurare (reprofilare) a întreprinderilor;
- înaintarea propunerilor privind prevenirea și reducerea impactului negativ asupra factorilor de mediu și resurselor naturale;
- organizarea activității de realizare a legislației în domeniul achizițiilor publice de mărfuri, lucrări și servicii pe teritoriul raionului;
- organizarea audienței cetățenilor și acordarea consultațiilor în chestiunile ce țin de competența Direcției .

IV. DREPTURILE DIRECȚIEI

8. Direcția este investită cu următoarele drepturi:

- să solicite de la întreprinderi, organizații, instituții (indiferent de forma lor organizatorico-juridică) și organele administrației publice locale, materiale necesare pentru analiza social-economică la elaborarea prognozelor și programelor de dezvoltare social-economică, informațiilor economico-statistice care nu prezintă secret comercial, at.c.;

- să analizeze informațiile oferite de conducătorii diferitor servicii ale administrației publice locale privind executarea prevederilor actelor normativ – legislative în domeniul economic, să elaboreze propuneri pentru înlăturarea încălcărilor comise;
- să convoace consfătuiri pe problemele ce îi revin;
- să înainteze organelor administrației publice centrale propuneri, coordonate cu administrația raionului, privind perfectarea legislației în vigoare;
- să propună includerea în comisii (grupuri de lucru) specialiști din cadrul unităților administrativ-teritoriale, organizațiilor de stat și întreprinderilor, în scopul elaborării în comun a proiectelor de decizii, dispoziții;
- să stabilească relații de colaborare cu secțiile similare din alte unități administrativ-teritoriale.

V. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII DIRECȚIEI

9. Direcția este condusă de șeful secției economie, care este desemnat (destituit) din funcție prin decizia Consiliului raional.

10. Șeful Direcției Economice:

- organizează activitatea Direcției și poartă răspundere personală pentru realizarea sarcinilor și funcțiilor asumate, pentru deciziile adoptate, pentru autenticitatea informației utilizate, precum și pentru folosirea rațională a valorilor materiale repartizate pentru întreținerea Direcției ;
- asigură executarea legilor, decretelor Președintelui Republicii Moldova, hotărârilor Parlamentului, hotărârilor și dispozițiilor Guvernului, deciziilor CRC, dispozițiilor președintelui raionului, precum și realizarea sarcinilor și funcțiilor prevăzute în prezentul Regulament;
- prezintă în modul stabilit spre examinare administrației raionului proiecte de decizii, dispoziții, pronosticuri și programe de dezvoltare social-economică a raionului;
- stabilește atribuțiile de serviciu ale specialiștilor secției.

Fiecare specialist al Direcției în corespundere cu fișa de post, poartă răspundere personală pentru sectorul încredințat, depune, eforturi pentru a obține rezultate calitative, reieșind din planul de activitate a Direcției, precum și soluționarea problemelor apărute pe parcursul executării lui și e obligat să respecte prezentul regulament.

Secretarul Consiliului raional



Vasile Spînu